



ORARI DI VISITA

Allo scopo di favorire il riposo pomeridiano degli ospiti e garantire un ambiente tranquillo durante i pasti, l'orario consigliato è il seguente:

ORARIO ESTIVO

(dal 21/03 al 30/09)

al mattino dalle 10:45 alle 11:45
il pomeriggio dalle 17:00 alle 19:00

ORARIO INVERNALE

(dal 01/10 al 20/03)

al mattino dalle 10:45 alle 11:45
il pomeriggio dalle 16:30 alle 18:30

In casi particolari (gravi malattie o pazienti terminali) è consentito l'accesso ai parenti in qualunque ora della giornata. In tal caso i parenti devono preventivamente presentare richiesta alla Direzione che rilascerà autorizzazione scritta.

ORARI DI RICEVIMENTO

Direttore Sanitario:

Dal Lunedì al Venerdì previo appuntamento;

Responsabile Attività Socio Assistenziali:

Dal Lunedì al Venerdì dalle 10:00 alle 13:00;
dal Lunedì al Venerdì dalle 14:30 alle 15:30
su appuntamento.

Sede Legale: S.A.A. srl,
Via Salita Arenella 9 80129 Napoli (NA).

Sede Operativa: Via Sorbo 10
81020 Valle di Maddaloni (CE)

C.F. e P. IVA 05693791211, tel/fax 0823336500

e-mail: rsavillasanfrancesco@libero.it

www.anzianirsavillasanfrancesco.it

Direttore Sanitario

Dott.ssa Linda Natale

Responsabile Attività Socio Assistenziali

Dott.ssa Marianna Merola

LISTA DI ATTESA

Nella Struttura è presente un Registro Lista di Attesa dove vengono annotate le richieste di ricovero. Tale registro viene gestito in linea con le indicazioni contenute nel Piano Regionale di contenimento delle liste di attesa (DGR2006/5-11 -2004). Generalmente non si supera i 30 giorni di attesa.

I NOSTRI SERVIZI

SANITARI

Assistenza medica - Assistenza infermieristica - Assistenza psicologica - Assistenza farmaceutica - Assistenza protesica - Terapia riabilitativa - Terapia Occupazionale

ASSISTENZIALI

Assistenza alla persona - Assistenza Religiosa Animazione - Animazione

ALBERGHIERI

Ristorazione - Lavanderia per la biancheria di comunità - Pulizie

ACCESSORI

Servizio trasporto - Servizio Camera Ardente - Servizio custodia valori Servizio parrucchiere - barbiere - podologo

COME RAGGIUNGERE LA STRUTTURA

IN AUTO: Autostrada A1 (Napoli-Roma) uscita Caserta Sud seguire indicazioni per Valle di Maddaloni.

Autostrada A30 (Caserta-Salerno) uscita Caserta Nord seguire indicazioni per Valle di Maddaloni.

La struttura dispone di un parcheggio interno gratuito.

IN TRENO: scendere alla stazione di Maddaloni, poi con mezzi privati (Taxi) o pubblici (Autobus) proseguire per Valle di Maddaloni (riferimento Carabinieri).



R.S.A.

“VILLA SAN FRANCESCO” RESIDENZA SANITARIA ASSISTITA

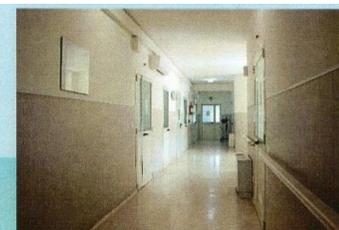
ACCREDITATA CON IL S.S.N.



*Foto reali di momenti di vita quotidiana della Struttura



ULTIMA REVISIONE: GENNAIO 2020



La R.S.A. è strutturata su tre piani ed ha una capacità recettiva di 40 posti letto.

Possono essere ammessi persone adulte, di ambo i sessi, totalmente o parzialmente non autosufficienti, affetti da: malattie croniche in condizioni di stabilità clinica, con disturbi cognitivi lievi o moderati, demenze.

AMMISSIONE PER OSPITE PRIVATO

La domanda di accettazione (“**Scheda Proposta Inserimento Ospite**”) deve essere compilata in ogni sua parte e indirizzata alla **Direzione Sanitaria della Struttura**. La domanda deve contenere una succinta illustrazione delle particolari condizioni che possono giustificare l'accoglimento e deve essere corredata da idonea certificazione sanitaria.

All'ingresso l'ospite/delegato deve leggere e sottoscrivere:

- il “**Contratto di Ospitalità**” del quale avrà copia;

- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del **Regolamento UE sulla Privacy (2016/679) e del Codice Privacy (D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m. ed i.);**

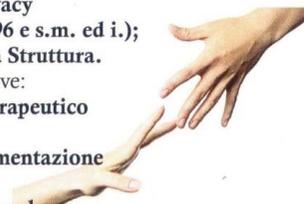
il **Regolamento Interno della Struttura**.

Inoltre, all'ingresso l'ospite deve:

-**produrre eventuale piano terapeutico e farmacologico in corso;**

-**consegnare la propria documentazione personale e sanitaria;**

-**disporre di un corredo personale, come indicato al momento della domanda.**



AMMISSIONE PER OSPITE ACCREDITATO

L'inserimento di utenti accreditati accertati dall'U.V.I. (Unità di Valutazione Integrata) avviene nel rispetto delle procedure previste dalla vigente normativa. L'istruttoria viene curata dall'U.V.I. dell'ASL di Competenza. La RSA recepisce la documentazione prodotta dall'U.V.I. per l'elaborazione dei PA.I. (Piani Assistenziali Individuali). La retta dell'ospite S.S.N. è così suddivisa: 50 % a carico del S.S.N. ed il restante 50% a carico dei Comuni/Ambiti territoriali di residenza degli ospiti, con l'eventuale compartecipazione dell'utente.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento può essere effettuato in contanti o tramite bonifico.

DIRITTI DEGLI OSPITI

Diritto alla vita: ogni persona deve ricevere la tempestiva, necessaria e appropriata assistenza per il soddisfacimento dei bisogni fondamentali per la vita;

Diritto di cura ed assistenza: ogni persona deve essere curata in scienza e coscienza e nel rispetto delle sue volontà;

Diritto di prevenzione: ad ogni persona deve essere assicurato ogni strumento atto a prevenire rischi e/o danni alla salute e/o alla sua autonomia;

Diritto di protezione: ogni persona in condizioni di bisogno deve essere difesa da speculazioni e raggiri; **Diritto di parola e di ascolto:** ogni persona deve essere ascoltata e le sue richieste soddisfatte nel limite del possibile;

Diritto di informazione: ogni persona deve essere informata sulle procedure e le motivazioni che sostengono gli interventi a cui viene sottoposta; **Diritto di partecipazione:** ogni persona deve essere coinvolta sulle decisioni che la riguardano;

Diritto di espressione: ogni persona deve essere considerata come individuo portatore di idee e valori ed ha il diritto di esprimere le proprie opinioni; **Diritto di critica:** ogni persona può dichiarare liberamente il suo pensiero e le sue valutazioni sulle attività e disposizioni che la riguardano; **Diritto al rispetto ed al pudore:** ogni persona deve essere chiamata con il proprio nome e cognome e deve essere rispettata la sua riservatezza ed il suo senso del pudore;

Diritto di riservatezza: ogni persona ha diritto al rispetto del segreto su notizie personali da parte di chi eroga direttamente o indirettamente l'assistenza.



DOVERI DEGLI OSPITI E DEI LORO FAMILIARI

L'Ospite, quando accede nella nostra struttura, è tenuto ad avere un comportamento responsabile in ogni momento, nel rispetto e nella comprensione dei diritti degli altri ospiti e con la volontà di collaborare con tutto il personale socio sanitario, il tutto compatibilmente con le sue capacità cognitive; L'accesso in Residenza Sanitaria Assistita esprime da parte dell'Ospite un rapporto di fiducia e di rispetto verso il personale socio sanitario, presupposto indispensabile per l'impostazione di un corretto programma terapeutico ed assistenziale; L'Ospite ed i suoi visitatori sono tenuti al rispetto degli ambienti, delle attrezzature e degli arredi che si trovano all'interno della residenza, ritenendo gli stessi patrimonio di tutti e quindi anche propri; Chiunque si trovi nella struttura sanitaria è chiamato al rispetto degli orari delle visite stabiliti dalla Direzione al fine di permettere lo svolgimento della normale attività assistenziale terapeutica e favorire la quiete ed il riposo degli altri Ospiti; In Residenza è vietato fumare, il rispetto di tale disposizione è un atto di rispetto verso gli altri; L'organizzazione e gli orari previsti nella Residenza devono essere rispettati in ogni circostanza

